

# 西安工业大学学术硕士学位论文 编写规范 (2024 版)

西安工业大学研究生院

2024 年 5 月

# 西安工业大学学术硕士学位论文编写规范

学位论文是表明作者从事科学研究取得创造性的结果或有了新的见解,并以此为内容撰写而成,作为提出申请授予相应学位时评审用的学术论文。

为了保证硕士学位论文的撰写和编辑的质量,使学位论文在内容和格式上更加规范化、标准化,以便达到资源共享和国际交流的目的,按照国家标准《学位论文编写规则》(GB/T 7713.1-2006),结合我校的具体情况,特作如下规定。

本规范适用于西安工业大学学术硕士研究生学位论文。各学科的硕士学位论文格式可以参考本规范进行微调,但应与西安工业大学研究生院学位办沟通并备案。一般情况下,各学院不得颁布与本规范相悖的规定。

为了提高使用效能,将“西安工业大学学术硕士学位论文编写规范附件”作为范例,与本规范相辅相成,研究生可以直接作为模板使用。

## 1.论文编排顺序

- (1) 封面
- (2) 中文题名页
- (3) 英文题名页
- (4) 中文摘要
- (5) 英文摘要
- (6) 目录
- (7) 插图和附表清单(非必须)
- (8) 符号和缩略词的说明(非必须)
- (9) 论文主体
- (10) 参考文献
- (11) 附录(非必须)
- (12) 攻读硕士学位期间发表的学术论文及成果
- (13) 致谢
- (14) 学位论文知识产权声明书、学位论文原创性声明

注意:第9~14项,编入目录。

## 2.论文编写格式概述

- (1) 所有格式一律按附件格式为准。必要时,以鼠标放置位置显示为准。

(2) 硕士学位论文正文字数一般不少于 3 万字。A4 纸张, (除了中英文题名页外) 双面打印。

(3) 论文页边距设置采取方式: 上边距为 2.5cm; 下边距为 2.1cm; 左边距为 2.1cm; 右边距为 2.1cm; 装订线为 0.5cm; 页眉为 1.5cm; 页脚为 1.5cm。

(4) 硕士学位论文中所有数字和字母均为 Times New Roman。正文为小四宋体。每段首行缩进 2 字符, 间距为固定值 20 磅。

(5) 当中英文摘要均为一页时, 中文摘要在奇数页, 英文摘要在偶数页; 当中文摘要为一页, 英文摘要为两页时, 中文摘要在奇数页, 偶数页空白, 英文摘要奇偶页排版。

(6) 目录为自动生成。格式为“来自模板”, 显示级别为“3 级”, 其中 1 级题目为小四黑体, 其余 2 级和 3 级题目为小四宋体。

(7) 页眉线选择为宽度 0.25 磅。页眉字体大小为五号宋体。

(8) 论文正文奇数页总是在翻开的论文的右侧页上, 偶数页总是位于左侧页上。奇偶页的页眉不同, 奇数页显示该章的题目, 偶数页显示“西安工业大学硕士学位论文”。

特别注意: 除第一章的首页须在奇数页 (第 1 页) 外, 其他章按顺序接排, 每章之间不出现空白页。

正文结束时, 即“结论”章完毕时, 偶数页可以有且仅有一张空白页。

(9) 硕士学位论文中的标题均采用模板中的样式形式排版, 即标题 1, 标题 2, 标题 3 等。

(10) 各章之间应分页, 使用“分节符”进行分隔。

(11) 中英文摘要不需要页眉页脚。目录和正文部分采用不同的页码格式, 目录用罗马数字 (i, ii...), 正文用阿拉伯数字。论文正文由“绪论”开始, 至“结论”结束。

(12) 学位论文的独创性和知识产权声明须手写签名。

(13) 正文的层次格式如下:

1 ×××× (标题, 3 号字黑体, 占 4 行, 居中排)

1.1 ×××× (4 号黑体, 占 2.5 行, 左顶格, 不接排)

1.1.1 ×××× (小 4 号宋体+加粗, 占 2 行, 左顶格, 不接排)

1) ××× (小 4 号宋体+加粗, 占 1 行) ××× (可接排, 小 4 号宋体)

a、××× (小 4 号宋体+加粗, 占 1 行) ××× (可接排, 小 4 号宋体)

(1) ××× (小 4 号宋体+加粗, 占 1 行) ××× (可接排, 小 4 号宋体)

注意: 正文中各层次标题均不能出现在每页的最后一行。

(14) 参考文献首页必须放在奇数页, 同时它的所有页眉均写“参考文献”。只有论文正文内容为奇偶页排版。“攻读硕士学位期间发表的论文及成果”“致谢”“学位论文独创性与知识产权声明”均正反面打印, 不需要全部放在奇数页。

### 3. 论文各部分编写格式

#### (1) 封面

封面是学位论文的外表面，对论文起装潢和保护作用。封面包括学位论文的题目，作者和导师姓名，学科门类名称及论文送审时间等信息。为保证完整性和统一性，封面还包括了学校代码，中图分类号，密级，学号，以及学校的标志等信息。

按照国家标准的规定，论文题目一般不超过 35 个字。极少数论文如确有必要，可以增加副标题。

学校代码按照教育部批准的学校代码进行标注，西安工业大学为 10702。

中图分类号采用《中国图书馆分类法》（第 5 版）检索标注。我校精确到二级。示例：G250.7。

密级按 GB/T 7156-2003 标注。包括绝密、机密、秘密。我校师生可到保密处具体咨询。不涉密论文，不必填写。

学科以国务院学位委员会发布的学科专业目录中的学科为准。

#### (2) 中文题名页

中文题名页包括论文的全部中文书目信息，单页印刷排版。字体为黑体，小二号。

#### (3) 英文题名页

英文题名页包括论文的全部英文书目信息，单页印刷排版。字体为 Times New Roman，小二号。

#### (4) 中文摘要

中文摘要的一级标题为“摘要”，“摘要”两字之间空 4 个字符。字体为黑体，三号，加粗，居中。

中文摘要的写法请参考附件中的模板。正文字体为宋体，小四号。

中文摘要正文的最下方可以写资金资助的情况（非必须项），字体为宋体，五号。

为了尊重知识产权，增加了基金资助的内容，放在在摘要页底部。

#### (5) 英文摘要

英文摘要是中文摘要的译文，内容应与中文摘要对应。使用第三人称，最好采用现在时态撰写。推荐使用倒装语句叙述，不要出现他、它、我、我们等文字。

英文摘要的一级标题为 **Abstract**，字体采用 Times New Roman，三号字，加粗，居中。

英文摘要正文字体为 Times New Roman，小四号，每段落首行缩进 2 字符，每行 72 个字符。

英文摘要正文的最下方可以写明资金资助的情况（非必须项），字体为 Times New Roman，五号字。

## （6）关键词

中文关键词作为文献索引,以便于检索该文,应选取能反映论文主题概念的词或词组。关键词要规范,应尽量选取《汉语主题词表》等所提供的规范词。未被词表收录的新学科、新技术中的重要术语、地区、人物及重要数据名称也可作为关键词标出。关键词尽量从论文题名、摘要中取得,用名词或名词性词组表达,避免使用非规范的缩写词。

关键词一般为 4~8 个。字体为宋体,小四号,加粗。中文关键词内容字体为宋体,小四号。

英文关键词“**Key Words:**”几个字需要左顶格,字体为 Times New Roman,小四号,加粗。

英文关键词应当与中文关键词对应,字体为 Times New Roman,小四号,关键词之间用分号,最后一个关键词后边不加标点。

## （7）目 录

目录的标题为“目录”,目录之间空 4 个字符(两个中文字)的间距。黑体,三号,加粗,居中。

目录须自动生成。若有“主要符号表”,主要符号表为目录的第一项。目录的第一级左顶格,黑体,小四号字。目录的第二级和第三级同样须自动生成。

从目录页开始,附录(非必须)、符号和缩略词的说明(非必须)等,用罗马数字单独编连续页码。

从“绪论”(或引言)开始(包括绪论在内的论文主体、参考文献、附录、攻硕期间发表论文及成果、致谢等),用阿拉伯数字编连续页码。该页码为自动生成。从绪论开始,正文都采用小四号宋体编写。

## （8）页眉和页脚

从正文开始到最后,在每一页的上方页眉处,用 5 号宋体字,居中排列,页眉线为双细线(线粗 0.25 磅),每章奇数页写本章题目,正文所有偶数页写“西安工业大学硕士学位论文”。

注意: 1) 页眉从正文开始,论文摘要、目录及主要符号表均不用页眉。

2) 页眉线在版心的上沿,其长度与版心宽度相同,两根细线的长短应相同,其间距为 0.5mm。

从绪论的第一页开始,是正文的起始页,页码从 1 开始编排。页码在页脚居中,字体为 Times New Roman,小五号字。

## （9）论文主体

从绪论(或引言)到结论。

## （10）正 文

正文从“绪论”开始，每一章的一级题目都采用“标题 1”的格式：居中，黑体，三号。多倍行距：4。如果只有两个字，该两个字中间空 2 个字符。

二级题目采用“标题 2”的格式：左顶格，黑体，四号。多倍行距：2.5。

三级题目采用“标题 3”的格式：左顶格，宋体，小四号，加粗。两倍行距。

这样的三级题目，便于以后生成目录。

以下为论文格式模板（word 2003 版）。其中第一页为封面，第二页为中文扉页，第三页为英文扉页。中英文扉页都是单面打印。该模板的使用方法为，直接在相应位置输入文字，或者拷贝相应文字到相应地方，并采用模板中的格式即可（建议先拷贝两份模板，在其中一份模板上直接拷贝相应文字形成论文，另一份模板作为校对格式用）。

### （11）公式、图和表格

公式、图和表格是硕士学位论文的重要组成部分，论文中对公式、图和表格的要求比较多，基于篇幅和使用方便的考虑，放在附件中详细说明。图、表中字体均为五号，如排列过密，用五号字有困难时，可小于五号字，但不得小于七号字。

### （12）参考文献

参考文献是作者在认真查阅和研读前人的研究成果后，在文中引用过的文献，并按照引用的顺序排列出的专著、专著中的析出文献、连续出版物、专利文献和电子文献等。为了使用方便，将其中各种文献的编排方法和容易出现的问题一并放在附件中说明。

### （13）脚注

一般情况下，应当在论文的主体中详细说明各项内容，不必使用脚注。除非特殊情况时，可以少量使用脚注。

脚注放在需要注释页面的最下方，五号宋体字，首字不空格，上方有 0.75 磅的分隔线。脚注可以有顺序。脚注的具体格式见附件。

## 4.其他说明

（1）学位论文的主要内容应该是研究生在导师指导下自己所做的独创性的工作，在撰写学位论文中要遵守学术公德，切忌弄虚作假，大段抄录别人的资料，剽窃别人的成果。文中参阅或引用别人已发表的文章成果时，必须列在参考文献中或在文中注明。

（2）知识产权是表明研究生撰写的硕士学位论文及所取得的成果是在学校学习期间在导师的指导下，利用学校的条件和经费进行的，其知识产权理属于学校。学生受聘到其他单位工作后，如在工作中应用到学位论文中属于知识产权方面的内容或取得重大经济效益时，不能忽视和侵犯学校应有的知识产权和利益。

（3）为了表示作者对论文的独创性负责，同时对学校的知识产权和引用别人资料的知识产权负责，必须发表“学位论文独创性和知识产权声明”并签名。

（4）附件作为模板使用时，可以先拷贝两份。其中一份作为论文正本，可以直接输入文字，也可以将所撰写的论文文字拷贝进去，并转换成相应格式。论文内容撰写完成后，

删除多余的部分即可。另外一份作为备份，以便论文完成后，与该备份核对格式。